KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI
WILAYAH V
Jalan Tentara Pelajar Nomor 13, Yogyakarta 55231
Telepon (0274) 513538, 587249, Faksimile (0274) 565131
Lamanhttp://lldikti5.kemdikbud.go.id, Surel: lldikti5@kemdikbud.go.id

Nomor : 3134 /LL5/PT/2021
Lampiran : 1 bendel
Hal : Laporan Beban Kerja Dosen

07 JUL 2021

Yth. Pimpinan Perguruan Tinggi Swasta
di lingkungan LLDIKTI Wilayah V
Yogyakarta

Dengan hormat diberitahukan bahwa dalam rangka pencairan tunjangan serdos maka bagi dosen bersertifikat diwajibkan menyusun laporan beban kerja pada setiap akhir semester ganjil dan genap dengan menggunakan aplikasi BKD yang bisa diunduh di **https://goo.gl/Lv7QTE**.Untuk pelaporan semester genap 2020/2021 kami terima **paling lambat tanggal 29 Juli 2021** dengan mengirimkan softcopy ke **http://bit.ly/bkdgenap20**.

Adapun dokumen yang dikirimkan berupa:
1. Surat Pengantar dari pimpinan PT
2. Kompilasi BKD tingkat Universitas dalam format ext2 dan PDF
3. Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak dan lampiran dalam format PDF
4. Lampiran Surat PernyataanTanggung Jawab Mutlak dalam format excel

Terlampir kami sampaikan Rubrik BKD yang masih berlaku untuk penghitungan LKD di lingkungan LLDikti Wilayah V.

Atas perhatian dan kerjasama yang baik,kami ucapkan terima kasih.

a.n. Kepala,
Sekretaris,

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH V

Bhimo Widyo Andoko, SH., MH.
NIP 196808051994031001Kepala

Tembusan :
LLDikti Wilayah V (sebagai laporan).

**) Catatan :*
1. Berkas LKD mohon untuk disimpan di PT masing-masing.
2. Informasi lebih lanjut terkait batas pelaporan dan lain-lain bisa menghubungi Sdri. Wulan Pratiwi ***(HP : 081392503969)***

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK
PIMPINAN PERGURUAN TINGGI SWASTA DI LLDIKTI WILAYAH V

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....
NIDN / NIP : .....
Jabatan : .....
Perguruan Tinggi : .....

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Dosen yang namanya tercantum dalam Lampiran 1 Surat Pernyataan ini adalah dosen tetap di perguruan tinggi kami, penerima tunjangan profesi dan/atau Guru Besar/Profesor penerima tunjangan kehormatan;
2. Dosen penerima tunjangan profesi/tunjangan kehormatan yang tersebut pada butir 1, bulan Juli 2021 masih memenuhi persyaratan sebagaimana tercantum dalam Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen pasal 8 dan 10, dan Permenristekdikti Nomor 20 Tahun 2017 tentang Pemberian Tunjangan Profesi Dosen dan Tunjangan Kehormatan Profesor;
3. Dosen tersebut tidak sedang melaksanakan tugas belajar, atau studi lanjut dengan biaya dari pemerintah;
4. Apabila pernyataan ini tidak benar, atau terdapat kelebihan atas pembayaran tunjangan profesi/tunjangan kehormatan tersebut, kami bersedia untuk menyetorkan kelebihannya ke kas negara/menanggung kerugian negara.

Demikian Surat Pernyataan ini kami buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, Juli 2021
Yang membuat pernyataan,

Stempel PTS

Materai Rp 10.000,00

.....

Lampiran 1 Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak :

DAFTAR NAMA DOSEN YANG DIUSULKAN MENERIMA TUNJANGAN

BULAN: JULI 2021

No.	NIDN	No. Serdik	Nama Lengkap	Gol.Ruang	Jabatan Akademik	PNS/NON PNS

Yogyakarta, Juli 2021
Yang membuat pernyataan,

……..

Lampiran 2 Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak

DAFTAR NAMA DOSEN YANG TIDAK DIUSULKAN MENERIMA TUNJANGAN

BULAN: JULI 2021

No.	NIDN	No. Serdik	Nama Lengkap	Gol.Ruang	JabatanAkademik	PNS/NON PNS	Keterangan

Yogyakarta, Juli 2021
Yang membuat pernyataan,

……..

R U B R I K*
BEBAN KERJA DOSEN DALAM MELAKSANAKAN TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI

*Materi Dua**

TIM ASESMEN BKD

KEMENTERIAN RISTEK DAN DIKTI
DIREKTORAT JENDERAL SUMBER DAYA IPTEK DAN DIKTI
2019

TIM ASESMEN BKD

DIREKTORAT KARIER DAN KOMPETENSI SDM
KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI

PENGARAH

Prof.dr. Ali Ghufron Mukti, Ph.D. (Dirjen Sumber Daya IPTEK dan DIKTI)

PENANGGUNG JAWAB

Prof. Dr. Bunyamin Maftuh, M.Pd, M.A . (Direktur Karier dan Kompentensi SDM)

TIM PENYUSUN

Prof. Dr. Engkus Kuswarno, M.S. (UNPAD, Ketua)
Prof. Dr. Aan Komariah, M.Pd. (UPI, Sekretaris)
Prof. Dr. Ir. Ivan Hanafi, M.Pd. (UNJ, Anggota)
Prof. Dr. Ir. Bambang Sugiarto, M.Eng. (UI, Anggota)
Prof. Dr. Rambat Nur Sasongko, M.Pd. (UNIB, Anggota)
Prof. Dr. Caska, M.Si. (UNRI, Anggota)
Prof. Dr. Mega Iswari, M.Pd. (UNP, Anggota)
Sugiyanto, S.Pd., M.Si. (UNNES, Anggota)
M. Panji Pujasakti, M.T. (Kasubdit Karier Pendidik, Anggota)
Yusni Br.Tarigan, S.E.(Kasi Karier Pendidik Wilayah I, Anggota)
Andrianto Santoso, SKom. (Kasi Karier Pendidik Wilayah II, Anggota)

Beberapa Prinsip Penilaian

RBKD - LKD

KONSEP BKD-LKD

- **Rencana Beban Kerja Dosen (R-BKD)** dihitung pada setiap awal semester, bersamaan dengan **Laporan Kinerja Dosen (LKD)** pada semester sebelumnya
- **R-BKD** merupakan **potret beban sks** dosen melaksanakan tridharma dalam satu semester ke depan;
- **LKD** merupakan **potret kinerja riil** dosen melaksanakan tridharma dalam hitungan sks satu semester terakhir yang sudah dijalani;
- Batas rentang sks R-BKD-LKD adalah antara 12 sks – 16 sks persemester (PP 37 tahun 2009). Atau 37,5 jam - 56,25 jam atau 13,2 sks – 19,8 sks (Permenristekdikti 51 tahun 2018);
- Angka sks pada Rubrik (kolom 7 blok warna kuning) merupakan nilai maksimum, sedangkan nilai akhir ditentukan oleh Asesor.

Permenristekdikti 44 tahun 2015 Pasal (17)

(1) 1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa kuliah, responsi, atau tutorial, terdiri atas:

a. kegiatan tatap muka **50** (lima puluh) menit per minggu per semester;

b. kegiatan penugasan terstruktur **60** (enam puluh) menit per minggu per semester; dan

c. kegiatan mandiri **60** (enam puluh) menit per minggu per semester.

(2) 1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa seminar atau bentuk lain yang sejenis, terdiri atas:

a. kegiatan tatap muka **100** (seratus) menit per minggu per semester; dan

b. kegiatan mandiri **70** (tujuh puluh) menit per minggu per semester.

Permenristekdikti 44 tahun 2015 Pasal (17)

(3) Perhitungan beban belajar dalam sistem blok, modul, atau bentuk lain ditetapkan sesuai dengan kebutuhan dalam memenuhi capaian pembelajaran.

(4) 1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau proses pembelajaran lain yang sejenis, **170** (seratus tujuh puluh) menit per minggu per semester.

Hitungan Beban sks Dosen

12 sks	perminggu/semester **(UU No. 14 tahun 2005)**
170 menit	1 sks **(Permenristekdikti 44 tahun 2015)**
2040 menit	jumlah menit/minggu
408 menit	perhari (5 hari kerja)
6,80 jam	**perhari**

16 sks	perminggu/semester **(UU No. 14 tahun 2005)**
170 menit	1 sks **(Permenristekdikti 44 tahun 2015)**
2720 menit	jumlah menit/minggu
544 menit	perhari (5 hari kerja)
9,07 jam	**perhari**

37,5 jam	perminggu/semester **(Permen 51 tahun 2018)**
7,5 jam	**perhari**
2250 menit	1 sks **(Permenristekdikti 44 tahun 2015)**
13,2 sks	Perminggu/semester

56,25 jam	perminggu/semester **(Permen 51 tahun 2018)**
11,25 jam	**perhari**
3375 menit	1 sks **(Permenristekdikti 44 tahun 2015)**
19,8 sks	Perminggu/semester

Beban Lebih

- Rencana kegiatan tridharma pada R-BKD maupun realisasi LKD tidak diperkenankan kurang dari 12 sks (batas minimum).
- Berdasarkan Lampiran Permenpan RB No. 17 tahun 2013, hanya jumlah sks perkuliahan/tutorial yang dibatasi **maksimum** 12 sks. Sedangkan kegiatan dharma lainnya tidak dibatasi beban sks-nya.
- Selama ini arti Kelebihan Jam Mengajar (KJM) adalah jika beban di atas 12 sks untuk kegiatan perkuliahan/ tutorial (yang seharusnya beban lebih 12 sks khusus untuk mengajar ini dihindari).
- Kelebihan beban sks perkuliahan dipengaruhi oleh nisbah dosen: mahasiswa dan desain kurikulum.

Beban Lebih

- Rencana kegiatan tridharma pada R-BKD menggunakan acuan kelayakan atau kepatutan 12-16 sks (Permenristekdikti 44 tahun 2015), dosen tidak memaksakan beban lebih (terutama pada dharma Pendidikan, lebih khusus perkuliahan/ tutorial yang maksimum hanya 12 sks).
- **Semua kegiatan dosen harus terlaporkan pada LKD, walaupun riil jumlah sks lebih dari 16 sks.**
- **Menghitung sks R-BKD dan LKD berbeda dengan menghitung kum/kredit PAK. Begitu juga persyaratannya. Walaupun menggunakan acuan regulasi yang sama (Permenpan RB 17 tahun 2013).**
- Perguruan tinggi (PT) dapat memperhitungkan tambahan maslahat (insentif) bagi dosen yang melaksanakan kegiatan tridharma yang terlaporkan pada LKD, sesuai kriteria yang ditetapkan PT (remunerasi untuk beban lebih).

Syarat Tunjangan Profesi-Kehormatan

- Untuk pemenuhan **syarat mendapat tunjangan profesi atau kehormatan**, dosen tidak boleh mendapatkan sks kosong pada salah satu komponen tridharma (UU No. 14 Tahun 2005 Pasal 60 dan 72; Permenristekdikti No.44 Tahun 2015 Pasal 28). Baik untuk dosen biasa (DS) maupun dosen yang diberi tugas tambahan (DT);
- Syarat minimal 12 sks untuk keseluruhan pelaksanaan tridharma (Tridharma ≥ 12 sks)
- Syarat minimal 9 sks untuk gabungan dharma Pendidikan dan Penelitian (Pd + Pn ≥ 9 sks).
- Syarat minimal 3 sks untuk dharma Pendidikan, bagi dosen yang diberi tugas tambahan (baik Profesor maupun non-Profesor) (DT-Pd ≥ 3 sks)

Perhitungan Team Teaching

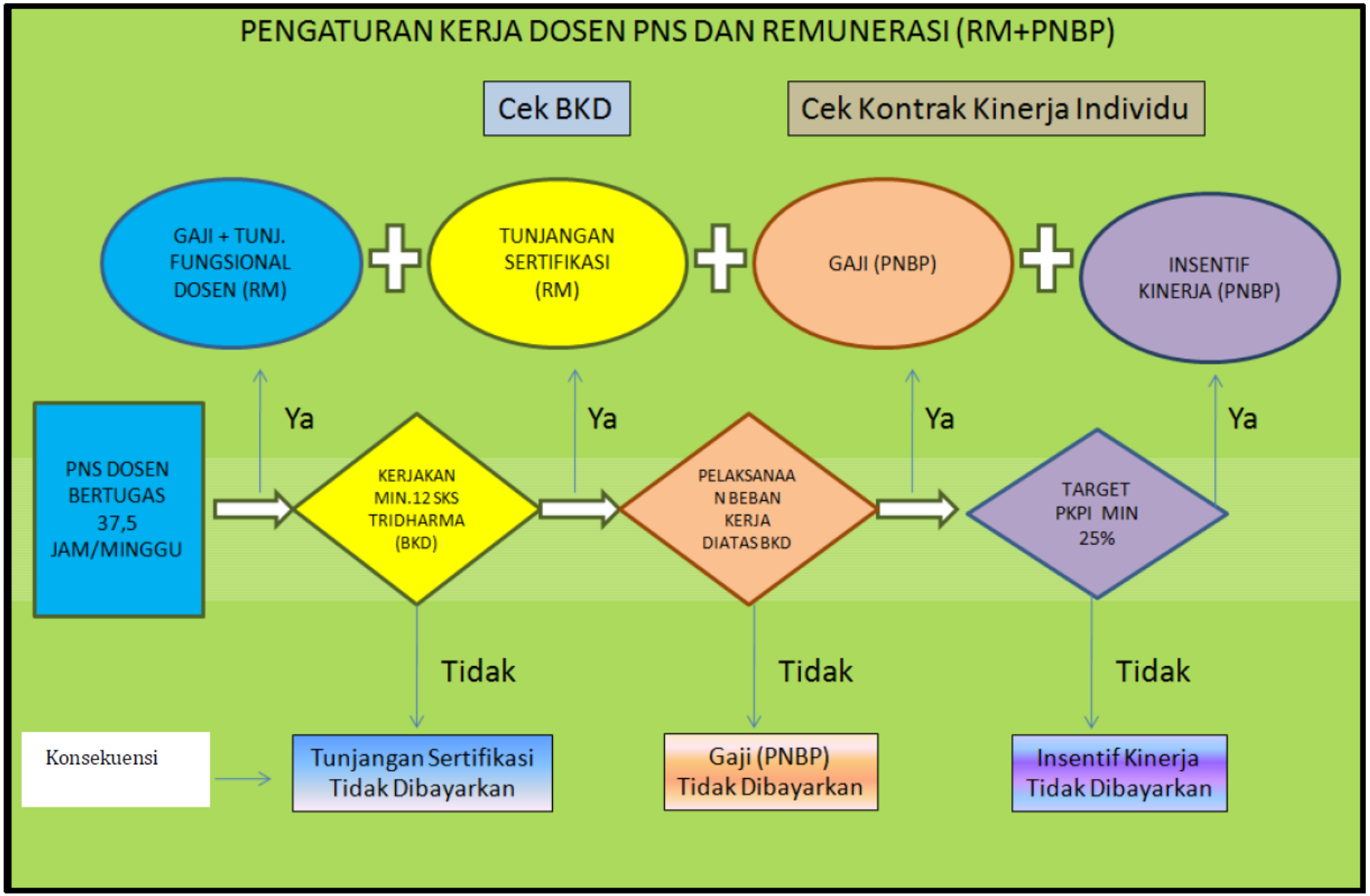
- Mata Kuliah yang diampu oleh lebih dari seorang dosen, disebut Team Teaching.
- Jumlah beban sks setiap dosen kemungkinan berbeda bergantung peranan dosen tersebut di dalam setiap perkuliahan yang diampu secara bersama-sama.
- Perhitungan dalam rubrik tidak membedakan persentase beban dosen pertama atau kedua dst. Penentuan perbedaannya terletak pada jabatan fungsional dosen dan total sks mata kuliah.

Contoh Perhitungan

- Contoh perhitungan beban sks perkuliahan dalam Team Teaching:
- Dengan acuan RPS mata kuliah 3 sks ditetapkan 16 sesi (minggu) perkuliahan tatap muka. Dosen A sesuai keahliannya mengisi 4 sesi dan dosen B mengisi 12 sesi (kedua dosen tersebut Lektor dan LK, dalam 10 sks pertama), maka hitungan beban sksnya adalah (catatan BKD)
- Dosen A= 4/16 x 3 sks = 0.75 sks
- Dosen B = 12/16 x 3 sks = 2.25 sks
- Akan tetapi di dalam catatan LKD ditemukan Dosen A hanya masuk kelas 2 x dan Dosen B masuk kelas 14 kali, maka laporan kinerjanya (catatan LKD) adalah:
- Dosen A: 2/16 x 3 sks = 0.375 sks (kinerja 50%)*
- Dosen B: 14/16 x 3 sks = 2.625 sks (kinerja 116%)*

* dapat diperhitungkan insentif atau sanksi, sesuai kriteria yang ditetapkan PT.

MODEL REMUNERASI (MODEL UNPAD)



RUBRIK BKD (1)

RUBRIK BEBAN KERJA DOSEN (Rev Aryaduta Makassar 1 Sept 2018)

NO	UNSUR	SUB UNSUR		KEGIATAN		SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT (KUM)	SKS BKD PER SEMESTER	PELAKSANAAN KEGIATAN
1	2	3		4		5	6	7	8
I	Pendidikan	A	Pendidikan Formal	a.	Doktor (S3)	Ijazah	200	**12**	Semua jenjang
				b.	Magister (S2)	Ijazah	150	**12**	Semua jenjang
		B	Diklat Pra Jabatan	Diklat prajabatan golongan III		Setiap sertifikat	2	**2**	AK Pertama
II	**Pelaksanaan Pendidikan**	A	Melaksanakan perkuliahan/ tutorial dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium, praktek keguruan bengkel/ studio/kebun percobaan/teknologi pengajaran dan praktek lapangan	Melaksanakan perkuliahan/ tutorial dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium, praktik keguruan bengkel/ studio/kebun pada fakultas/sekolah tinggi/Akademik/Politeknik sendiri, pada fakultas lain dalam lingkungan Universitas/Institut sendiri, maupun di luar perguruan tinggi sendiri secara melembaga tiap sks (paling banyak 12 sks) per semester		10 sks pertama	0,5	**0,5**	Asisten Ahli
						2 sks berikutnya	0,25	**0,25**	Asisten Ahli
						10 sks pertama	1	**1**	Lektor ke atas
						2 sks berikutnya	0,5	**0,5**	Lektor ke atas
		B	Membimbing seminar	Membimbing mahasiswa seminar		Tiap semester	1	**1**	Semua jenjang
		C	Membing kuliah kerja nyata, pratek kerja nyata, praktek kerja lapangan	Membimbing mahasiswa kuliah kerja nyata, pratek kerja nyata, praktek kerja lapangan		Tiap semester	2	**2**	Semua jenjang
		D	Membimbing dan ikut membimbing dalam menghasilkan disertasi, tesis,	1	Pembimbing utama				
				a.	Disertasi	Setiap mahasiswa	8	**5**	Semua jenjang
				b.	Tesis	Setiap mahasiswa	3	**3**	Semua jenjang

RUBRIK BKD (2)

NO	UNSUR	SUB UNSUR	KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT (KUM)	SKS BKD PER SEMESTER	PELAKSANAAN KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7	8
		skripsi dan laporan akhir studi	c. Skripsi	Setiap mahasiswa	1	**2**	Semua jenjang
			d. Laporan akhir studi	Setiap mahasiswa	1	**1**	Semua jenjang
			2 Pembimbing pendamping/pembantu				
			a. Disertasi	Setiap mahasiswa	6	**4**	Semua jenjang
			b. Tesis	Setiap mahasiswa	2	**2**	Semua jenjang
			c. Skripsi	Setiap mahasiswa	0,5	**1**	Semua jenjang
			d. Laporan akhir studi	Setiap mahasiswa	0,5	**0,5**	Semua jenjang
		E Bertugas sebagai penguji pada ujian akhir	1 Ketua penguji	Setiap mahasiswa	1	**1**	Semua jenjang
			2 Anggota penguji	Setiap mahasiswa	0,5	**0,5**	Semua jenjang
		F Membina kegiatan mahasiswa	Melakukan pembinaan kegiatan mahasiswa di bidang Akademik dan kemahasiswaan	Setiap semester	2	**2**	Semua jenjang
		G Mengembangkan program kuliah	Melakukan kegiatan pengembangan program kuliah	Setiap mata kuliah	2	**2**	Semua jenjang
		H Mengembangkan bahan kuliah	1 Buku ajar	Setiap buku	20	**5**	Semua jenjang
			2 Diktat, modul, petunjuk praktikum, model, alat bantu, audio visual, naskah tutorial	Setiap naskah	5	**3**	Semua jenjang
		I Menyampaikan orasi ilmiah	Melakukan kegiatan orasi ilmiah pada perguruan tinggi tiap tahun	Setiap Orasi	5	**2**	Semua jenjang
		J Menduduki jabatan pimpinan perguruan tinggi	1 Rektor	Setiap semester	6	**6**	Semua jenjang
			2 Pembantu rektor/dekan/direktur program pasca sarjana	Setiap semester	5	**5**	Semua jenjang

RUBRIK BKD (3)

NO	UNSUR	SUB UNSUR		KEGIATAN		SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT (KUM)	SKS BKD PER SEMESTER	PELAKSANAAN KEGIATAN
1	2	3		4		5	6	7	8
				3	Ketua sekolah tinggi/pembantu dekan/asisten direktur program pasca sarjana/direktur politeknik	Setiap semester	4	**4**	Semua jenjang
				4	Pembantu ketua sekolah tinggi/pembantu direktur politeknik	Setiap semester	4	**4**	Semua jenjang
				5	Direktur akademi	Setiap semester	4	**4**	Semua jenjang
				6	Pembantu direktur akademi/ketua jurusan/bagian pada Universitas/institut/sekolah singgi	Setiap semester	3	**3**	Semua jenjang
				7	Ketua jurusan pada politeknik/akademi/sekretaris jurusan/bagian pada universitas/institut/sekolah tinggi	Setiap semester	3	**3**	Semua jenjang
				8	Sekretaris jurusan pada politeknik/akademi dan kepala laboratorium universitas/institut/sekolah tinggi/politeknik/akademi	Setiap semester	3	**3**	Semua jenjang
		K	Membimbing Akademik Dosen yang lebih rendah jabatannya	1	Pembimbing pencangkokan	Setiap semester	2	**2**	Semua jenjang
				2	Reguler	Setiap semester	1	**1**	Semua jenjang
		L	Melaksanakan kegiatan Detasering dan pencangkokan Akademik Dosen	1	Detasering	Setiap semester	5	**3**	Semua jenjang
				2	Pencangkokan	Setiap semester	4	**2**	Semua jenjang
		M	Melakukan kegiatan pengembangan diri	1. 2.	Lamanya lebih dari 960 jam	Setiap sertifikat	15	**6**	Semua Jenjang

RUBRIK BKD (4)

NO	UNSUR	SUB UNSUR	KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT (KUM)	SKS BKD PER SEMESTER	PELAKSANAAN KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7	8
		untuk meningkatan kompetensi	Lamanya 641-960 jam	Setiap sertifikat	9	**5**	Semua Jenjang
			3. Lamanya 481-640 jam	Setiap sertifikat	6	**4**	Semua Jenjang
			4. Lamanya 161-480 jam	Setiap sertifikat	3	**3**	Semua Jenjang
			5. Lamanya 81-160 jam	Setiap sertifikat	2	**2**	Semua Jenjang
			6. Lamanya 31-80 jam	Setiap sertifikat	1	**1**	Semua Jenjang
			7. Lamanya 10-30 jam	Setiap sertifikat	0,50	**0,5**	Semua Jenjang
III	**Pelaksanaan Penelitian**	A Menghasilkan karya ilmiah	1. Hasil penelitian atau pemikiran yang di publikasikan				
			a. Dalam bentuk:				
			1) Monograf	Setiap monograf	20	**5**	Semua Jenjang
			2) Buku referensi	Setiap Buku	40	**10**	Semua Jenjang
			b Jurnal ilmiah:				
			1) Internasional Bereputasi	Setiap jurnal	40	**12**	Semua Jenjang
			2) Internasional	Setiap jurnal	30	**10**	Semua Jenjang
			3) Nasional terakreditasi	Setiap jurnal	25	**6**	Semua Jenjang
			4) Nasional	Setiap jurnal	10	**3**	Semua Jenjang
			c. Seminar				
			1) Disajikan tingkat:				
			a) Internasional	Setiap makalah	15	**8**	Semua Jenjang
			b) Nasional	Setiap makalah	10	**5**	Semua Jenjang

RUBRIK BKD (5)

NO	UNSUR	SUB UNSUR	KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT (KUM)	SKS BKD PER SEMESTER	PELAKSANAAN KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7	8
			2) Poster tingkat:				
			a) Internasional	Setiap poster	10	**5**	Semua Jenjang
			b) Nasional	Setiap poster	5	**3**	Semua Jenjang
			d Dalam koran/majalah populer/umum	Setiap naskah	1	**1**	Semua Jenjang
			2 Hasil penelitian atau hasil pemikiran yang tidak dipublikasikan (tersimpan di perpustakaan perguruan tinggi)	Setiap hasil penelitian	2	**2**	Semua Jenjang
		B Menerjemahkan / menyadur buku ilmiah	Diterbitkan dan diedarkan secara nasional.	Setiap buku	15	**10**	Semua Jenjang
		C Mengedit/menyunting karya ilmiah	Diterbitkan dan diedarkan secara nasional.	Setiap buku	10	**5**	Semua Jenjang
		D Membuat rencana dan karya teknologi yang dipatenkan	1 Internasional	Setiap rancangan	60	**10**	Semua Jenjang
			2. Nasional	Setiap rancangan	40	**5**	Semua Jenjang
		E Membuat rancangan dan karya teknologi, rancangan dan karya seni monumental/seni pertunjukan/karya sastra	1 Tingkat internasional	Setiap rancangan	20	**10**	Semua Jenjang
			2 Tingkat nasional	Setiap rancangan	15	**5**	Semua Jenjang
			3. Tingkat lokal	Setiap rancangan	10	**3**	Semua Jenjang

RUBRIK BKD (6)

NO	UNSUR	SUB UNSUR		KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT (KUM)	SKS BKD PER SEMESTER	PELAKSANAAN KEGIATAN
1	2	3		4	5	6	7	8
IV	**Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat**	A	Menduduki jabatan pimpinan	Menduduki jabatan pimpinan pada lembaga pemerintahan/pejabat negara yang harus dibebaskan dari jabatan organiknya	Setiap semester	5,5	**3**	Semua Jenjang
		B	Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian	Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat	Setiap program	3	**2**	Semua Jenjang
		C	Memberi latihan/ penyuluhan/ penataran/ceramah pada masyarakat	1. Terjadwal/terprogram				
				a. Dalam satu semester atau lebih				
				1) Tingkat internasional	Setiap program	4	**4**	Semua Jenjang
				2) Tingkat nasional	Setiap program	3	**3**	Semua Jenjang
				3) Tingkat lokal	Setiap program	2	**2**	Semua Jenjang
				b Kurang dari satu semester dan minimal satu bulan				
				1) Tingkat internasional	Setiap program	3	**3**	Semua Jenjang
				2) Tingkat nasional	Setiap program	2	**2**	Semua Jenjang
				3) Tingkat lokal	Setiap program	1	**1**	Semua Jenjang
				2. Insidental	Setiap program	1	**1**	Semua Jenjang
		D	Memberi pelayanan kepada masyarakat atau kegiatan lain yang menunjang pelaksanaan tugas umum pemerintah dan pembangunan	1. Berdasarkan bidang keahlian	Setiap program	1,5	**1,5**	Semua Jenjang
				2 Berdasarkan penugasan lembaga perguruan tinggi	Setiap program	1	**1**	Semua Jenjang
				3 Berdasarkan fungsi/jabatan	Setiap program	0,5	**0,5**	Semua Jenjang

RUBRIK BKD (7)

NO	UNSUR	SUB UNSUR		KEGIATAN		SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT (KUM)	SKS BKD PER SEMESTER	PELAKSANAAN KEGIATAN
1	2	3		4		5	6	7	8
		E	Membuat/menulis karya pengabdian	Membuat/menulis karya pengabdian pada masyarakat yang tidak dipublikasikan		Setiap karya	3	2	Semua Jenjang
VI	PENUNJANG KEGIATAN AKADEMIK DOSEN	A	Menjadi anggota dalam suatu Panitia/Badan pada perguruan tinggi	1	Sebagai ketua/wakil ketua merangkap anggota	Setiap tahun	3	1.5	Semua Jenjang
				2	Sebagai anggota	Setiap tahun	2	1	Semua Jenjang
		B	Menjadi anggota panitia/badan pada lembaga pemerintah	1	Panitia pusat				
					a. Ketua/Wakil Ketua	Setiap kepanitiaan	3	2	Semua jenjang
					b. Anggota	Setiap kepanitiaan	2	1	Semua jenjang
				2	Panitia daerah				
					a. Ketua/Wakil Ketua	Setiap kepanitiaan	2	1,5	Semua jenjang
					b. Anggota	Setiap kepanitiaan	1	1	Semua jenjang
		C	Menjadi anggota organisasi profesi dosen	1	Tingkat internasional				
					a Pengurus	Setiap periode jabatan	2	2	Semua jenjang
					b Anggota atas permintaan	Setiap periode jabatan	1	1	Semua jenjang
					c Anggota	Setiap periode jabatan	0,5	0.5	Semua jenjang
				2	Tingkat nasional				
					a Pengurus	Setiap periode jabatan	1,5	1,5	Semua jenjang
					b Anggota atas permintaan	Setiap periode jabatan	1	1	Semua jenjang
					c Anggota	Setiap periode jabatan	0,5	0,5	Semua jenjang

RUBRIK BKD (8)

NO	UNSUR	SUB UNSUR		KEGIATAN			SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT (KUM)	SKS BKD PER SEMESTER	PELAKSANAAN KEGIATAN
1	2	3		4			5	6	7	8
		D	Mewakili perguruan tinggi/lembaga pemerintah	Mewakili perguruan tinggi/lembaga pemerintah duduk dalam panitia antar lembaga			Setiap kepanitian	1	1	Semua jenjang
		E	Menjadi anggota delegasi nasional ke pertemuan internasional	1	Sebagai ketua delegasi		Setiap kegiatan	3	2	Semua jenjang
				2	Sebagai anggota delegasi		Setiap kegiatan	2	1	Semua jenjang
		F	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah	1	Tingkat internasional/nasional/regional sebagai:					
					a.	Ketua	Setiap kegiatan	3	2	Semua jenjang
					b.	Anggota	Setiap kegiatan	2	1	Semua jenjang
				2	Di lingkungan perguruan tinggi sebagai:					
					a.	Ketua	Setiap kegiatan	2	1,5	Semua jenjang
					b.	Anggota	Setiap kegiatan	1	1	Semua jenjang
		G	Mendapat penghargaan/ tanda jasa	1	Penghargaan/tanda jasa Satya Lancana Karya Satya					
					a	30 (tiga puluh) tahun	Tanda jasa	3	3	Semua Jenjang
					b	20 (dua puluh) tahun	Tanda jasa	2	2	Semua Jenjang
					c	10 (sepuluh) tahun	Tanda jasa	1	1	Semua Jenjang
				2	Memperoleh penghargaan lainnya					
					a.	Tingkat internasional	Tanda jasa	5	5	Semua jenjang
					b	Tingkat nasional	Tanda jasa	3	3	Semua jenjang
					c	Tingkat provinsi	Tanda jasa	1	1	Semua jenjang

RUBRIK BKD (9)

NO	UNSUR	SUB UNSUR		KEGIATAN		SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT (KUM)	SKS BKD PER SEMESTER	PELAKSANAAN KEGIATAN
1	2	3		4		5	6	7	8
		H	Menulis buku pelajaran SLTA ke bawah yang diterbitkan dan diedarkan secara nasional	1	Buku SLTA atau setingkat	Setiap buku	5	3	Semua jenjang
				2	Buku SLTP atau setingkat	Setiap buku	5	3	Semua jenjang
				3	Buku SD atau setingkat	Setiap buku	5	3	Semua jenjang
		I	Mempunyai prestasi di bidang olahraga/humaniora	1	Tingkat internasional	Tiap piagam/medali	5	3	Semua jenjang
				2	Tingkat nasional	Tiap piagam/medali	3	2	Semua jenjang
				3	Tingkat daerah/lokal	Tiap piagam/medali	1	1	Semua jenjang
		J	Keanggotaan dalam tim penilai		Menjadi anggota tim penilai jabatan Akademik Dosen	Tiap semester	0,5	0,5	Semua Jenjang